**SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL (DGGA)**

**SOLICITUD PARA EL TRÁMITE DE LA CERTIFICACIÓN DE LA VERIFICACIÓN VEHICULAR**

**CUERNAVACA, MORELOS A DE\_ DEL AÑO 20 .**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE: | | |  | | | | | | |
|  | | Nombre(s) | | | | Apellido Paterno | | Apellido Materno | |
| DOMICILIO: |  | | | | | | NÚMERO: | |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |
| COLONIA: |  | | | CÓDIGO POSTAL: |  | | MUNICIPIO: | |  |
|  |  | | |  |  | |  | |  |
| ESTADO: |  | | | TELÉFONO: |  | | CORREO ELECTRÓNICO: | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MOTIVO DE LA SOLICITUD: | ROBO: |  | EXTRAVIO: |  | OTRO: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NÚMERO DE FOLIO: |  | AÑO: |  | SEMESTRE: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TIPO DE VERIFICACIÓN: |  |  |  |  |  |
|  | **Uno (1)** | **Dos (2)** | **Cero (0)** | **Doble Cero (00)** | **Exento (E)** |
| Colocar el número de folio de la verificación a certificar (o ultima verificación realizada con el vehículo) y marcar sólo el recuadro correspondiente al tipo de verificación. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datos contenidos en la tarjeta de circulación | | | | | | | |
| MARCA DEL VEHÍCULO: | | |  | | | SUBMARCA: |  |
|  | | | | | | | |
| Nº DE SERIE: |  | | | | | MODELO: |  |
|  | | | | | | | |
| Nº DE PLACAS: | |  | | PROPIETARIO: |  | | |

La certificación de la verificación vehicular se emitirá, siempre y cuando, la información existente en la Secretaría o en las documentales que obren en sus archivos sea coincidente con la contenida en la solicitud presentada y la documentación anexa, previo pago correspondiente.

El trámite es personal, sin embargo, puede ser representado por un tercero para su ejecución.

DATOS PARA EL PAGO DEL TRÁMITE:

Sucursal BANCOMER, HSBS, BANORTE, BANAMEX u oficinas de TELECOM, mediante línea de captura generada en la página [https://www.hacienda.morelos.gob.mx ap](https://www.hacienda.morelos.gob.mx/)artado Secretaría de Sustentable, Calidad del Aire, Público en General, Certificación de la Verificación Vehicular.

**PLAZO DE RESOLUCIÓN:** Tres días hábiles contados a partir del día la recepción de la documentación.

REQUISITOS ADICIONALES:

1. Copia de identificación oficial vigente del solicitante.
2. Copia legible de la tarjeta de circulación vigente.
3. Acta de robo o extravío (en su caso).
4. Comprobante Fiscal Digital (CFDI) de pago por un monto de $103.74.
5. Copia del presente formato una vez llenado y firmado.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE**

**DATOS DE LA**

**VERIFICACIÓN**

**DATOS DEL**

**VEHÍCULO**

**DATOS DE LA**

**SOLICITUD**



Indicaciones para el llenado del formato de

**CERTIFICACIÓN DE LA VERIFICACIÓN VEHICULAR**

El presente formato deberá presentarse debidamente llenado en la Dirección General de Gestión Ambiental (DGGA), legible completamente con la información que se detalla a continuación:

**1. Fecha:** Indica la fecha de recepción del formato en la Dirección General de Gestión Ambiental (DGGA).

**2. Datos del Solicitante:** Información de la persona que solicita la certificación de la verificación.

**3. Datos de la última verificación vehicular:** Esta información la encontrará en el engomado (Holograma) que se encuentra adherido en alguno de los cristales del vehículo. En el cual indica lo siguiente:

**Número de folio**: Refiere al número formado por siete dígitos consecutivos incluyendo los ceros.

En el mismo holograma se encuentra el tipo de verificación, el cual pudiera ser:

Tipo  **Doble Cero (00), Cero (0), Uno (1) ó dos (2),** formando parte de la imagen.

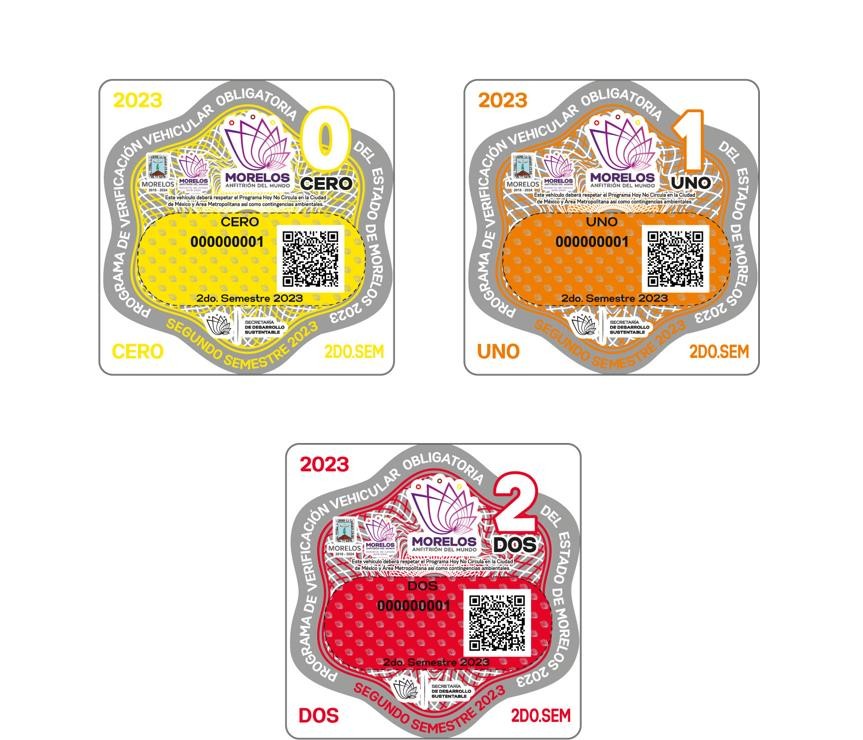
En este holograma también se encuentra el Semestre y año en que se realizó dicha verificación; por ejemplo: **Primer Período, Segundo Período**.

**4. Datos del vehículo:** En esta sección se anotarán los datos correspondientes al vehículo; los cuales deberán coincidir con los de la tarjeta de circulación.

**5. Nombre y firma del solicitante:** El que suscribe deberá indicar su nombre y firma en el formato respectivo.

La certificación de la verificación vehicular se emitirá, siempre y cuando, la información existente en la Secretaría o en las documentales que obren en sus archivos sea coincidente con la contenida en la solicitud presentada y la documentación anexa, previo pago correspondiente.

EJEMPLO DE HOLOGRAMAS DE VERIFICACIÓN VEHICULAR



SEMESTRE

TIPO DE HOLOGRAMA

FOLIO DE LA VERIFICACIÓN

AÑO